

Regulamin systemu E-POL ZGN

§1

Postanowienia wstępne

1. Określenia Regulaminu:

a) Administrator – Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga-Północ m.st. Warszawy przy ul. Jagiellońskiej 23, 03-719 Warszawa.

b) E-POL- Elektroniczny Portal Obsługi Lokatora.

c) Użytkownik - osoba fizyczna lub prawna wynajmująca lokal z zasobów Administratora, zarejestrowana w systemie E-POL.

2. Aktywacja konta Klienta - przyznanie Klientowi unikalnego numeru/symbolu Użytkownika - loginu oraz nadanie hasła w celu umożliwienia korzystania z E-POL.

a) Login - ciąg znaków służący do identyfikacji, podawany przez Użytkownika w czasie logowania w systemie E-POL.

c) Hasło - ciąg znaków podawany przez Użytkownika w czasie logowania w systemie E-Pol.

Uwaga! system rozróżnia małe i wielkie litery.

3. Użytkowanie systemu E-POL jest bezpłatne.

§2

Rejestracja Klienta

1. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest:

a) w wersji elektronicznej na stronie internetowej ZGN Praga-Północ <http://www.zgn-praga-pn.waw.pl>, pod hasłem na stronie głównej „Portal internetowy na najemców”:

b) w wersji papierowej:

Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Praga Północ m.st. Warszawy

03-719 Warszawa, ul. Jagiellońska 23 (Biuro Podawcze ZGN i Zespół Informatyzacji pokój 25)

Administracja Obsługi Mieszkańców Nr 2

03-732 Warszawa ul. Mackiewicza 11 (sekretariat kancelarii AOM)

Administracja Obsługi Mieszkańców Nr 3

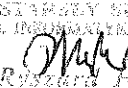
03-746 Warszawa ul. Tarchomińska 14 (sekretariat kancelarii AOM)


Administracja Obsługi Mieszkańców Nr 4

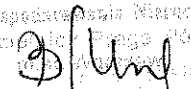
03-439 Warszawa ul. Bródnowska 24 (sekretariat kancelarii AOM)


Sf. Referent
w Zespole Organizacji i Kontroli Wewnętrznej

Elżbieta Kryszewicz

STARSZY SPECJALISTA
ds. INFORMATYZACJI I KONTROLI

Ryszard Hronowski



DYREKTOR
Zakład Gospodarowania Nieruchomościami
w Dzielnicy Praga Północ

Barbara Salich

Z-ca DYREKTORA
ds. Technicznych

Cezary Szajewski

Administracja Obsługi Mieszkańców Nr 5

03-480 Warszawa ul. Burdzińskiego 7 (sekretariat kancelarii AOM)

2.Zarejestrowanie Klienta następuje po dostarczeniu do Zespołu Informatyzacji w ZGN Praga-Północ przy ul. Jagiellońskiej 23 wypełnionego formularza zgłoszeniowego, okazaniu przez użytkownika dokumentu stwierdzającego tożsamość i pisemnej akceptacji niniejszego regulaminu oraz sprawdzeniu w Programie Obsługi Lokatorów czy użytkownik jest zarejestrowany.

3.Po procesie rejestracji Użytkownik Portalu otrzymuje identyfikator , hasło startowe oraz instrukcję do zmiany Hasła.

4.Użytkownik potwierdza odbiór dokumentu na jego kopii, która pozostaje w Zespole Informatyzacji ZGN Praga-Północ.

4.Konto zostanie aktywowane w ciągu 48 godz.

5.Administrator zobowiązany jest do usunięcia danych Klienta z listy użytkowników E-POL i zablokowanie dostępu do konta na jego żądanie złożone Administratorowi w formie pisemnej.

6.Wszystkie pytania związane z systemem E-POL, prosimy kierować na adres

email: it@zgn-praga-pn.pl

§3

Korzystanie z aplikacji E-POL

1.E-POL jest dostępny dla Klientów przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu. Administrator zastrzega sobie możliwość dokonywania przerw w dostępie do E- POL w związku z koniecznością przeprowadzenia okresowej konserwacji.

2.Podczas pierwszego logowania konieczna jest zmiana hasła przez użytkownika (hasło startowe musi zostać zmienione na hasło docelowe).

3. Hasło docelowe musi składać się z ośmiu znaków (minimum dwie cyfry i jedna duża litera)

4.Hasło docelowe gwarantuje w następujących losowaniach do Portalu wyłączny dostęp użytkownika do jego danych.

5.Administrator może w każdej chwili, dodawać nowe usługi, modyfikować i zawieszać usługi dostępne w systemie E-POL.

6. Administrator zastrzega sobie prawo zmiany zasad funkcjonowania E-POL.

6. Administrator ma prawo zablokować dostęp do konta w wypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z niniejszym Regulaminem lub przepisami prawa.

7. Saldo rozliczeń czynszowych z mieszkańcem na dany dzień może nie uwzględniać wpłat, które nie zostały jeszcze zaewidencjonowane na konto Administracji , korekt czynszowych związanych np. ze zmianą liczbą osób, norm wody, zadłużeń objętych sprawami sądowymi oraz odsetek za zwłokę w płatnościach.

§4

Zakres odpowiedzialności

1. Za prawidłowe działanie E-POL odpowiada Administrator.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia identyfikatora oraz hasła przez osoby trzecie.
3. System E-POL działa w oparciu o automatyczne, nie weryfikowane przez pracownika, generowanie informacji. Informacje uzyskane przez Użytkownika systemu E-POL za jego pośrednictwem nie mogą stanowić podstawy roszczeń wobec Administratora. W każdym przypadku nieprawidłowości co do prezentowanych danych należy skontaktować się z pracownikiem Działu Księgowości ZGN lub Administracji Obsługi Mieszkańców w celu wyjaśnienia nieprawidłowości.
4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z wykorzystaniem informacji uzyskanych za pośrednictwem systemu E-POL.

§5

Reklamacje

1. Użytkownicy systemu E-POL uprawnieni są do składania reklamacji dotyczących działania E-POL.
2. Reklamacje powinny być kierowane na adres Administratora pocztą tradycyjną, lub na adres email: it@zgn-praga-pn.pl.
3. Reklamację, wraz ze szczegółowym opisem zdarzenia będącego przedmiotem reklamacji, należy zgłaszać nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym nastąpiło to zdarzenie.
4. Reklamacje wniesione przez osoby nie będące Użytkownikami E-POL pozostają bez rozpatrzenia.
5. Przy rozpatrywaniu reklamacji Administrator opiera się na treści niniejszego Regulaminu oraz przepisach prawa.
6. Po rozpatrzeniu reklamacji Administrator zawiadamia o sposobie załatwienia reklamacji osobę wnoszącą reklamację, w takiej formie, w jakiej została wniesiona, lub w inny wybrany przez Administratora sposób.

§6

Inne postanowienia

1. Administrator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu E-POL.
2. Administrator oświadcza, że dane osobowe zawarte w bazie danych E-POL wykorzystywane będą wyłącznie w celach statutowych. Użytkownikowi przysługuje prawo dostępu oraz poprawienia swoich danych osobowych.
3. W przypadku zmiany treści Regulaminu E-POL, Administrator zamieści na stronie <http://www.zgn-praga-pn.waw.pl> listę zmian lub/i tekst jednolity Regulaminu E-POL.
4. Regulamin E-POL opublikowany pod hasłem „Portal internetowy dla najemców” na stronie internetowej <http://www.zgn-praga-pn.waw.pl> uznaje się za doręczony do Użytkownika.
5. Niniejszy Regulamin został zatwierdzony przez Dyrektora ZGN Praga-Północ dnia 15 maja 2013r.